



## Orta Karadeniz Geçit Kuşağı Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü

### İŞ TANIMI VE GEREKLERİ

İş Unvanı	Hayvan Bakıcısı
Bölüm/Birim	Destek Hizmetleri

#### İŞİN KISA TANIMI:

Bakanlık tarafından belirlenen Enstitü amaç ve ilkelerine uygun olarak; hayvanların bakımı ve hayvansal ürünlerin yetiştirilmesi ile ilgili çeşitli işlerde çalışmak.

#### GÖREV ve SORUMLULUKLARI:

*Enstitünün genel prensipleri doğrultusunda, araç, gereç ve ekipmanları etkin bir şekilde kullanarak, işçi sağlığı, iş güvenliği ve çevre koruma düzenlemelerine, mesleğin verimlilik ve kalite gereklerine uygun olarak;*

1. Birim Sorumlusunun talimatları doğrultusunda hareket etmek,
2. Kümesler, kümes çevresi, yumurta paketleme alanını, ofisler, koridor ve lavaboların temizlik ve dezenfeksiyonlarını yapmak.
3. Kümes içerisindeki alet ve ekipmanların günlük, haftalık ve aylık bakım, temizlik ve kontrollerini yapmak, herhangi bir problem tespit edilmesi durumunda yetkili kişiye bildirmek.
4. Günlük düzenli olarak yumurtaların toplanması ve paketleme işlemlerini gerçekleştirmek,
5. Civcivlerin getirilmesiyle kümeslere yerleştirilme işlemini gerçekleştirmek.
6. Hayvanların kümesler arası nakil işlemlerini gerçekleştirmek,
7. Bulaşıcı hastalık riskine karşılık yetkili veteriner hekim ve mühendislerin verdiği direktifleri yerine getirmek.
8. Gübrelerin uzaklaştırılması ve gübre çukurlarının temizlenmesini gerçekleştirmek,
9. Ölü hayvanları tespit ederek kümeden uzaklaştırmak ve biyogüvenlik kuralları çerçevesinde imha işlemlerini gerçekleştirmek,
10. Kümesin giriş-çıkış noktalarının kapalı ve güvende olmasını sağlamak.
11. Kümesin giriş-çıkış noktaları ve araç dezenfeksiyon havuzunun temizliğini yapmak.
12. Dönem sonunda kümeden uzaklaştırılacak hayvanların taşınma vb. işlerini yapmak.
13. Hizmetin etkin ve verimli yürütülmesini sağlamak bakımından teknik ve sağlık personeline yardımcı olmak,
14. Yem silolarının bakımı ve kontrolünü sağlamak, yem ve su takibini yapmak,
15. Tavukçuluk Ünitesine ait malzemelerin eksikliklerini birim sorumlusuna bildirmek ve ürünlerin depolanması ile ilgili iş ve işlemleri yaparak ürünün depodaki güvenliğini sağlamak.
16. Üretimin her aşamasında kişisel temizlik ve hijyen kurallarının gereklerini yerine getirmek.
17. Müdürlük tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
18. Görev alanında meydana gelebilecek standart dışılık olgusunun giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmaları yapmak.
19. Tüm personel için belirlenmiş ortak görev ve sorumlulukları yerine getirmek
20. Birimde kullanılan makina, teçhizat, tesisat, araç gereç vb. materyalini amacına yönelik kullanmak ve zarar vermemek, temiz tutmak ve her türlü tehlikeden (yangın, su basması vb.) korumak, muhafaza etmek ve en yakın yöneticisine rapor etmek.
21. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymak, sorumluluğu altında bulunan ya da birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak,
22. Yaptığı işlerin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işlerin kalitesini kontrol etmek,
23. Görev ve sorumluluk alanındaki tüm faaliyetlerin mevcut İç Kontrol Sistemi tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
24. Yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.



**Orta Karadeniz Geçit Kuşuğu Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü**  
**İŞ TANIMI VE GEREKLERİ**

İş Unvanı	Hayvan Bakıcısı
Bölüm/Birim	Destek Hizmetleri

**YETKİLERİ:**

1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
2. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.

**EN YAKIN YÖNETİCİSİ:**

- Destek Hizmetleri Birim Sorumlusu
- Tavukçuluk Ünitesi Birim Sorumlusu

**ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:**

- Yok

**BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:**

1. **Eğitim:** Okur-yazar olmak, tercihen Orta Okul veya Lise mezunu olmak.
2. **Uzmanlık:** Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli beceriye sahip olmak.
3. **Deneyim:** Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak.
4. **Yabancı Dil:** Yabancı dil bilgisi gerekmemektedir.
5. **Diğer Gereklilikler:** Kamu kuruluşunda memur veya işçi statüsünde görev yapma şartlarını taşıyor olmak ve köyde ikamet etmiyor olmak.

**ÇALIŞMA KOŞULLARI:**

1. **Çalışma Ortamı:** Büro ortamında ve kümes içerisi ve çevresinde çalışmak.
2. **Çalışma Saatleri:** Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.
3. **Mesai:** Gerekliğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.
4. **Seyahat Durumu:** Toplantı ve eğitimlere katılmak, gerektiğinde seyahat etmek
5. **Risk Durumu:** Gürültü, yüksek sıcaklık, nem, titreşim, toz, koku, soğuk, zararlı maddeler, kimyasal maddeler, iş kazası, trafik kazası ve meslek hastalığına maruz kalmak.